

檢核說明：

1. 本檢核表使用在練習施測魏氏第四版時，相互檢核教師施測程序與記錄分析程序時使用，其目的為讓練習施測的過程，更為嚴謹、更具效率。
2. 本檢核表僅為提供魏氏第四版施測時參考，所有內容仍應以指導手冊中的說明為準。
3. 建議教師們可以兩兩一組成為夥伴，先依據檢核表的內容逐一討論，在對方施測時，再進行交互檢核。
4. 第一部份施測時觀察檢核，請教師進行施測練習時，由夥伴教師進行觀察檢核，建議夥伴老師也準備一份**記錄紙**，依據記錄紙上所敘明的施測開始、倒退順序原則以及中止施測條件，相互提醒。
5. 施測完畢後，由主施測老師進行記錄分析，可與夥伴老師一起討論，或者由主施測老師先行分析，夥伴老師依據檢核內容進行後續檢核。
6. 檢核完畢請檢核老師簽名，以示負責。

魏氏兒童智力量表第四版 施測練習檢核表

檢核方式：自我檢核 交互檢核

受檢核者：_____ 檢核者：_____

日期： 年 月 日

向度	檢核項目	檢核(請打✓)
施測時觀察檢核		
施測準備	1.確認測驗箱內容無誤，並準備好記錄題本，確認學生出生年月日，準備好馬錶與記錄紙。	
	2.施測物理環境安靜、安全舒適，擺設好測驗工具位置。	
	3.建立和維持與受試者之間的關係，確認施測者已準備就緒。	
	4.引導進入測驗情境引言說明。(P75)	
分測驗一 圖形設計測驗	1.示範圖樣或刺激卡片放置位置正確。(依左右手慣用放置)	
	2.逐題指導語正確(P82-84)。	
	3.依題項給予第一次嘗試與第二次嘗試	
	4.計分正確：在時限內拼妥、與圖片圖形一樣者正確給分。	
	5.計時正確：時間加分題的紀錄正確。	
分測驗二 類同測驗	1.逐題指導語正確，第一題和第二題可以示範正確答案。(P90)	
	2.依學生實際年齡題項開始施測，遵守倒退順序原則。(P87)	
	3.依照記分原則進行計分。(P88)	

向度	檢核項目	檢核(請打✓)
施測時觀察檢核		
分測驗三 記憶廣度測驗	1.正確說明指導語。(P106)	
	2.以每字一秒的速度清楚念題，念到最後一個數字時略降音調。	
	3.不能重唸題目。	
	4.只能在施測逆序背誦題時給正確的反應。	
	5.計分正確。(含背誦廣度最高原始總分與最常順逆序背誦廣度計分)	
分測驗四 圖畫概念測驗	1.正確說明例題指導語，只能在例題時給予協助。	
	2.依學生實際年齡題項開始施測，並遵守倒退順序原則。(P109)	
	3.受試者回答方式有誤，給予提示(P109)	
	4.紀錄學生反應方式正確，計分方式正確。	
分測驗五 符號替代測驗	1.依受試者年紀選擇 A 式題或 B 式題。	
	2.指導語正確與練習題正確。(A→P115、B→P117))	
	3.計時 120 秒。	
	4.計分正確。	
分測驗六 詞彙測驗	1.依學生實際年齡題項開始施測，遵守倒退順序原則。	
	2.逐題指導語正確(P120)，提供刺激卡片文字供受試參考。	
	3.對受試者含糊不清的回答能進一步追問。	
	4.依逐題項次計分標準給分。(依計分標準給兩分或一分)	
分測驗七 數字序列測驗	1.先確認受試者是否能數數 1-3、背誦十二生肖前三個的資格題，通過才繼續施測。(P148)無法通過者應施測交替測驗算數分測驗。	
	2.例題施測流程確實做。(P149)	
	3. 1~10 題的正式題指導語正確說明。(P150)	
	4.以清楚的聲音與一秒一個數字的速度念題，不可以重唸。	
	5.施測時第 2、3、5 題(有*號)才可以給予提示，並做紀錄。	
	6.遵守中止施測規定。	
分測驗八 矩陣推理測驗	1. 依學生實際年齡題項開始施測，遵守倒退順序原則。(P152)	
	2.計時正確：1~25 題時限 30 秒，26~35 題時限 60 秒。	

向度	檢核項目	檢核(請打✓)
施 測 時 觀 察 檢 核		
	3.確實施做例題指導語。(P154)	
	4.僅在例題時給予受試者協助。	
	5.若受試提出兩個以上的答案，僅提醒選出最好的一個。	
分測驗九 理解測驗	1.依學生實際年齡題項開始施測，遵守倒退順序原則。(P156)	
	2.逐一唸題，必要時可以重複念題。	
	3.確實依答案範例註明(問)的題號進一步追問。	
	4.第一次答案明顯錯誤，就不必再追問。	
	5.紀錄受試者的回答(包括含糊不清的答案)，以利判斷計分。	
	6.逐題檢視答案是否符合計分原則，能正確計分。(P158)	
分測驗十 符號尋找測驗	1.依年齡選擇例題 A 或 B 與正式題項。	
	2.正確施做例題與練習題。(A 式→P182，B 式→P184)	
	3.正確說明正式題的指導語。(A 式→P184，B 式→P186)	
	4.計時 120 秒，時間到即停止測驗，在最終位置畫記。	
	5.受試者無法了解作答方式，應進行交替測驗-刪除動物。	
分測驗十一 圖畫補充測驗 (替代測驗)	1.依學生實際年齡題項開始施測，遵守倒退順序原則。(P187)	
	2.計時正確：每題時限 20 秒。	
	3.正確施做例題與說出逐題指導語。(P189)	
	4.視需要提出追問(每題限一次)，並重新計時 20 秒。(P188)	
	5.正確記分 1 或 0 分。(若正確指點記錄 PC，錯誤指點記錄 PX)。	
分測驗十二 刪除動物測驗(替 代測驗)	1.說明例題指導語(P198)，在施做練習題。直到受試者對練習題完全理解後才進行施測。	
	2.正確說出指導語。(P199)	
	3.時限 45 秒，提早完成者需記錄完成時間。	
	4.計分正確，畫對減去畫錯差數 ≥ 60 ，即可加分。	
	5.僅提醒繼續作答，不給任何協助。	
分測驗十三 常識測驗	1. 依學生實際年齡題項開始施測，遵守倒退順序原則。。(P201)	

向度	檢核項目	檢核(請打✓)
施測時觀察檢核		
(替代測驗)	2.開始前兩題起算中任一題得 0 分，請倒退順序施測，一直連續兩題皆得 1 分為止。	
	3.逐字唸出每一題題目，必要時可以重唸題目。	
	4.除第一二題為教導題外，其餘題目不再給予任何協助。	
	5.範例答案中有(問)的記號者，需進一步追問。	
	6.題目中標記*者題目，需依說明要進一步追問。	
	7.依計分說明正確記分。(P202)	
	分測驗十四 算術測驗 (替代測驗)	1. 依學生實際年齡題項開始施測，遵守倒退順序原則。(P215)
2 第一~三題為教導題外，其餘題目不再給予任何協助。		
3.每題時限 30 秒，說完指導語時就計時。		
4.可重唸一次題目(不能只唸關鍵數字，並且繼續計時)。		
5.時限內更改答案，以第二個答案為準，數字正確即可。		
施測中注意事項	1.一次施測完成 10 項分測驗。	
	2.觀察受試者的耐受程度，提供適當的休息時間。	

向度	檢核項目	檢核(請打✓)
施測後記錄分析檢核		
填寫總結資料 (第一頁)	1.從測驗中抄寫到總結頁的分數無誤。	
	2.依實際年齡查(表甲.1)原始分數轉換成量表分數，正確無誤。	
	3.計算五項組合分數的量表分數總分，正確無誤。 ，	
	4.一般情形下，交替測驗分數不可計算入	
	5.計算全量表總分時，最多只能用二個交替測驗	
	6.從(表甲.2-甲.6)查得各項組合分數(智商/指數)。	
	7.各組合分數的百分等級與 95%的信賴區間查表正確。	
	8.畫分測驗量表分數側面圖(分測驗間的側面圖不可相連)	
	9.畫組合分數測驗圖，應畫出組合分數的信賴區間。	
	10.若有兩項分測驗原始得 0 分，要謹慎解釋各組合分數與全量表智商。	
進行差異比較	1.在分量表分數 1 與分量表分數 2 填入指數(量表分數)，填寫正	

向度	檢核項目	檢核(請打✓)
施測後記錄分析檢核		
(第二頁)	確。	
	2.計算量表分數 1 減去量表分數 2 的差異值。	
	3.查表乙.1(P275)填入指數差異臨界值。	
	4.比較差異值與臨界值的大小(差異值 ≥ 臨界值時，為顯著差異， 差異值 < 臨界值時，未達顯著差異)，註明顯著與否。	
	5.指數差異達顯著水準時查表乙.2-1~2-6(P276)，填入對應基本率	
	6.分測驗間的差異達顯著水準時，查表乙.3、乙.4	
決定強弱項	1.填入 10 項核心分測驗量表分數。	
	2.計算平均量表分數：確認 VCI 與 PRI 的指數分析是否達顯著差異，達到者選用三項分測驗平均當作平均量表分數；未達到顯著差異者採用 10 項核心分測驗量表平均分數。	
	3.計算量表分數減去平均量表分數的差異值。	
	4.查表乙.5(P284)用差異值查出臨界值。	
	5.比較差異值的絕對值是否大於臨界值，確認是否有強弱項。【量表分數 > 平均量表分數者為強項(+)，量表分數 < 平均量表分數者為弱項(-)】。	
	6.達強弱項顯著水準者查表乙.5(P284)填入基本率區間。	
歷程分數分析	1.填入五項得分(BDN、DSF、DSB、CAR、CAS)的原始總分與量表分數。	
	2.計算量表分數 1 與量表分數 2 的差異值。	
	3.查表乙.8~乙.9 找出臨界值，比較是否達顯著差異。	
	4.達顯著差異者，查表乙.10(P289)，填入基本率	
疑難問題		

檢核者簽名：_____